



PERSONVERNDOKUMENT FOR JOBBØKERE

datert 14.05.2018

LINDAB AS



Kommentar: Innholdet i dette personverndokumentet er utarbeidet for å samsvare med kravene om en registrert persons rett til innsyn i opplysninger og innsyn i de behandlede personopplysningene i samsvar med artikkel 13–15 i EUs forordning om personvern (GDPR), som trer i kraft 25. mai 2018.

1. FORMÅL OG INNHOLD

- 1.1 I forbindelse med rekrutteringsprosessen må Lindab AS innhente og viderebehandle personopplysninger om jobbsøkerne for å kunne vurdere om de er gode kandidater for den utlyste rollen/stillingen.
- 1.2 Lindab AS respekterer ditt personvern og lover å beskytte personopplysningene dine. Lindabs behandling av personopplysninger gjennomføres i samsvar med Personopplysningsloven¹ og EUs forordning om personvern (GDPR)², som har til hensikt å verne om den enkeltes privatliv i forbindelse med behandling av personopplysninger.
- 1.3 Hensikten med dette dokumentet er å gi informasjon om hvordan Lindab AS innhenter, behandler og deler personopplysninger om jobbsøkere. Dokumentet gir også informasjon om jobbsøkernes rettigheter i forbindelse med behandlingen av personopplysningene deres.

2. HVA SLAGS PERSONOPPLYSNINGER VIL BLI BEHANDLET?

- 2.1 Lindab AS behandler følgende typer personopplysninger om deg:
- Kontaktinformasjon (*f.eks. navn, adresse, e-post og telefonnummer*)
 - Personnummer el. Fødselsdato (*hvis oppgitt i CV/søknad*)
 - Bilder (*hvis de trengs i rekrutteringsprosessen*)
 - Presentasjonsvideoer (*hvis innsendt av søkerne*)
 - Informasjon om tidligere arbeidserfaring og utdanning (*altså informasjon som inkluderer CV, følgebrev o.l.*)
 - Vitnemål, attester og referanseintervjuer (*informasjon som bekrefter og informerer om tidligere utdannings- og arbeidsforhold o.l.*)
 - Finansielle opplysninger (*f.eks. kredittinformasjon*) hvis de trengs i rekrutteringsprosessen og vi har et forsvarlig behov for slik informasjon
 - Bakgrunnssjekk (*hvis de trengs i rekrutteringsprosessen*)

¹ Personopplysningsloven (nr. 31 av 14 April 2000)

² Forordning (EU) 2016/679 av Det europeiske parlamentet og Rådet om beskyttelse av fysiske personer med hensyn til behandling av personopplysninger og om fri bevegelse for slike opplysninger, og om oppheving av Direktiv 95/46/EF (General Data Protection Regulation).



- Resultater fra intelligens, profil- og personlighetstester (*hvis de trengs i rekrutteringsprosessen*)
- Notater og interne vurderinger fra gjennomførte intervjuer

2.2 Generelt innhenter Lindab AS personopplysninger direkte fra deg. Men fra tid til annen kan Lindab AS også bruke en tredjeparts tjenester til å innhente personopplysninger om deg, f.eks. via rekrutteringsbyråer, tidligere arbeidsgivere oppgitt som personlige referanser, samarbeidspartnere på intelligens, profil- og personlighetstester, offentlig tilgjengelige kilder som skattemyndigheter og andre offentlige kontorer eller myndigheter.

3. HVA ER HENSIKTEN MED Å BEHANDLE PERSONOPPLYSNINGENE?

3.1 Lindab AS behandler personopplysningene dine med følgende formål:

- (i) For å se om du er en god kandidat til den utlyste stillingen
- (ii) For å be om kredittinformasjon (*om vi har et forsvarlig behov for slik informasjon*)
- (iii) For å behandle mulige arbeidsrelaterte krav (*f.eks. diskrimineringskrav o.l.*); og
- (iv) For å lage utkast til en arbeidsavtale som skal undertegnes hvis du blir ansatt
- (v) Hvis det er relevant og hvis vi har innhentet ditt uttrykkelige samtykke, for å legge inn din kontaktinformasjon i en intern database over potensielle søkere, slik at vi kan kontakte deg hvis en relevant stilling eller rolle blir ledig.

4. HVORDAN BEHANDLES PERSONOPPLYSNINGENE?

4.1 Lindab AS behandler personopplysningene dine på følgende måter:

- (i) Med 'manuell' behandling, som vil si at vårt HR-personell og annet involvert personell behandler personopplysningene dine.

5. HVA ER DE LOVLIGE GRUNNENE TIL Å BEHANDLE PERSONOPPLYSNINGER?

Lindab AS behandler personopplysningene dine med følgende lovlige grunner:

- (i) Den berettigede interesse som Lindab AS har i å behandle personopplysninger om jobbsøkere, unntatt når en slik interesse må vike for dine interesser eller for å beskytte dine grunnleggende rettigheter og friheter
- (ii) Ditt uttrykkelige samtykke når Lindab AS ber om å beholde dine personopplysninger og dokumenter for fremtidige rekrutteringsprosesser, og



- (iii) Det er nødvendig å behandle personopplysninger for å kunne ferdigstille arbeidsavtalen hvis du blir ansatt.

6. HVORDAN BESKYTTER VI PERSONOPPLYSNINGENE DINE, OG NÅR DELER VI DEM MED ANDRE?

- 6.1 Lindab AS har innført egnede tekniske og organisatoriske sikkerhetstiltak for å beskytte personopplysningene fra tap, misbruk og innsyn fra uvedkommende.
- 6.2 Bare et begrenset antall medarbeidere hos Lindab AS har tilgang til personopplysningene. Tilgang til personopplysningene blir bare gitt til de personer hos Lindab AS som har behov for å behandle personopplysningene i samsvar med de formålene som er beskrevet over. Hvis det er nødvendig, kan Lindab AS overføre opplysninger til andre selskaper i Lindab-konsernet.
- 6.3 Lindab AS kan også dele personopplysningene dine med tredjeparter som leverer tjenester til Lindab AS, f.eks. samarbeidspartnere som rekrutteringsbyråer og/eller intelligens, profil- og personlighetstester som behandler personopplysninger for å kunne evaluere kandidater.
- 6.4 Personopplysninger om jobbsøkere blir ikke overført til et tredjeland, dvs. land utenfor EU/EØS.

7. HVOR LENGE LAGRES PERSONOPPLYSNINGENE DINE?

- 7.1 Lindab AS har forskjellige lagringsperioder for forskjellige kategorier av personopplysninger.
- 7.2 Personopplysninger om jobbsøkere slettes ett år etter at rekrutteringsprosessen avsluttes, eller i samsvar med krav i gjeldende lov. Når behandling av personopplysningene ikke lenger behøves for det formålet som de opprinnelig ble innhentet for, vil Lindab AS slette personopplysningene.

8. HVILKE RETTIGHETER HAR DU?

8.1 Rett til innsyn

Du har rett til å be om å få vite hvordan personopplysningene dine blir behandlet, og hvilke personopplysninger om deg som blir behandlet. Du har også rett til å få en kopi av personopplysningene som blir behandlet.

8.2 Rett til retting, protest, sletting og begrensning

Hvis personopplysningene som Lindab AS behandler er feilaktige, ufullstendige eller irrelevante, kan du be om å få dem rettet eller slettet. Hvis du ikke er enig i en beslutning om å behandle personopplysninger som er begrunnet i Lindabs berettigede interesse, kan du protestere mot behandlingen eller be om at den begrenses.

Du har også rett til å be om at behandlingen begrenses når den er basert på andre lovlige grunner. Du kan for eksempel be om en begrensning i behandlingen hvis du mener at de behandlede personopplysningene er feilaktige, eller hvis du mener at



personopplysningene ikke lenger er nødvendige for formålet med behandlingen. Men husk på at en begrensning eller sletting av personopplysningene dine kan føre til at Lindab AS ikke har mulighet til å oppfylle sine forpliktelser. Retten til sletting kan bortfalle i tilfeller der behandlingen er nødvendig, f.eks. for å overholde en juridisk forpliktelse som krever behandling etter EU- eller gjeldende lov som Lindab AS er underlagt.

8.3 Rett til å trekke tilbake samtykke

Hvis du har samtykket i at personopplysningene dine kan behandles for et spesifikt formål, kan du alltid trekke samtykket tilbake. Hvis du ønsker å trekke tilbake samtykket, kan du bruke kontaktinformasjonen i punkt 9 til å kontakte Lindab AS.

8.4 Rett til dataportabilitet

I den grad Lindab AS behandler personopplysningene dine basert på samtykke, har du rett til på forespørsel å motta dine behandlede personopplysninger i et strukturert, maskinlesbart format som er i vanlig bruk, og rett til å få personopplysningene dine overført til en annen behandlingsansvarlig.

8.5 Rett til å fremme krav

Det er viktig for Lindab AS at du kjenner deg trygg på selskapets behandling av dine personopplysninger. Lindab AS verdsetter alle jobbsøkeres integritet og ønsker å behandle alle personopplysninger med respekt. Hvis du fortsatt tror at personopplysningene dine blir behandlet feil, skal du ikke nøle med å kontakte oss. Du har også rett til å klage til Datatilsynet.

9. KONTAKTINFORMASJON

- 9.1 Lindab AS, org.nr. 929 805 925, adresse Stålfjæra 10, 0975 OSLO, er behandlingsansvarlig for behandlingen av personopplysninger. Det vil si at Lindab AS har ansvar for å sikre at personopplysningene blir behandlet på riktig måte og i samsvar med gjeldende lovgivning. Personal- og kvalitetssjef Anita Ueland er lokal GDPR koordinator og kan kontaktes på e-post jobb@lindab.no eller telefon 97773276.